



UIL CREDITO, ESATTORIE E ASSICURAZIONI
Aderente a Union Network International – UNI

UILCA
Cassa Risparmio di Venezia
Segreteria di Coordinamento

Venezia, Febbraio 2014

AGLI ISCRITTI UILCA
CASSA DI RISPARMIO DI VENEZIA

NOTIZIE UTILI E SCADENZE FEBBRAIO 2014

Cedolino online di fine Gennaio

Detrazioni di imposta – Detrazioni familiari a carico

Gli importi delle detrazioni per lavoro dipendente sono stati adeguati a quanto previsto dalla Legge di Stabilità in vigore dal 1 gennaio 2014.

Si ricorda, inoltre, che non è più prevista la comunicazione annuale delle detrazioni di imposta per coniuge e familiari a carico ma la sola comunicazione delle variazioni.

La procedura web (con accesso da Intranet\Intesap\Employee-Self service\Sportello dipendente\Gestione nucleo familiare e Richiesta detrazioni fiscali) continuerà ad essere attiva per tutti i colleghi che avessero necessità di **effettuare delle variazioni**. Le operazioni produrranno i loro effetti dal cedolino di paga relativo al mese successivo a quello della comunicazione, con decurtazione/riconoscimento delle quote arretrate nel conguaglio annuale previsto per il mese di dicembre.

Long Term Care

Si è provveduto al versamento del contributo annuale a **carico azienda** e alla contestuale segnalazione ai dipendenti sul cedolino paga con voce 4CLT. La quota prevede la **copertura assicurativa**, per il tramite della CASDIC, in relazione all'insorgenza di eventi impreveduti ed invalidanti dell'individuo tali da comportare uno **stato di non autosufficienza** (Intranet>Persona>Welfare>PER SAPERNE DI PIU': Polizza Long Term Care). Nell'occasione ricordiamo che grazie all'ultimo rinnovo del CCNL l'ABI ha raddoppiato i versamenti alla LTC.

Fondo Sanitario Integrativo del Gruppo Intesa Sanpaolo

Sono state variate, a cura del Fondo Sanitario, le modalità di contribuzione per i colleghi con polizza sanitaria in scadenza al 31 dicembre scorso; da gennaio 2014 vengono quindi loro applicate le normali aliquote di contribuzione previste per gli iscritti. E' stato adeguato il **contributo aziendale** 2014 al Fondo Sanitario (cedolino online sezione ASS.SAN – casella Contr. Az.), come previsto dal Regolamento applicando il corretto indice di rivalutazione.

Largo Mattioli, 3 – 20121 MILANO
tel. 02 87943419 - 02 87942579
fax 02 87942580

Via Goito, 2 – 10125 Torino
tel. 011 6694884
fax 011 6695008

e-mail: intesasanpaolo@uilca.it

web: www.uilcais.it

Addizionali regionali e comunali rateizzate

Come previsto dalla vigente normativa fiscale sono state calcolate sull'imponibile fiscale dell'anno 2013 le addizionali regionali e comunali che verranno trattenute in 11 rate a partire dal cedolino di gennaio 2014.

A questo proposito ricordiamo che è importante comunicare all'ufficio del personale un eventuale cambio di residenza in quanto potrebbe comportare una diversa tassazione rispetto a quella attuale.

Previdenza complementare - iscritti alla ex Cassa IBI ora FAPA di Gruppo

In attesa della determinazione, in base al Regolamento vigente, delle nuove quote di contribuzione per l'anno 2014, sia a carico dipendente che a carico azienda, sono state utilizzate per lo stipendio di gennaio le contribuzioni valide per l'anno 2013; il conguaglio di tali contribuzioni avverrà con lo stipendio di febbraio 2014.

Art. 31 CCNL 19 gennaio 2012 - Fondo per l'occupazione

Come stabilito dall'art. 31 del CCNL nel cedolino del corrente mese è stato esposto **figurativamente** con voce paga 2SOC, il **controvalore** relativo alla destinazione al Fondo per l'occupazione di 7 ore e 30 minuti per le aree professionali e una giornata di ex festività per i Quadri Direttivi. I valori sono riproporzionati all'eventuale orario par time del collega.

Novità in merito alle filiali estese

- Nuovo turno dalle 9,30 alle 18.00,

In merito alle difficoltà di gestione del forte afflusso della clientela nelle fasce tradizionali, più volte evidenziate dalle organizzazioni sindacali in tutti i territori, l'Azienda ha comunicato l'introduzione di un nuovo turno dalle 9,30 alle 18.00, per potenziare l'organico (in particolare allo sportello) nei picchi di operatività sull'attività transazionale.

- Chiusura cassa alle 16.40

In filiali selezionate di Banca Estesa, coerentemente con le esigenze del territorio e in relazione a specifici parametri di operatività transazionale, la chiusura delle casse avverrà alle ore 16,40. L'obiettivo è ricondurre in certi contesti una maggiore copertura dell'attività di cassa negli orari tradizionali. Parte in questi giorni l'analisi volta a individuare sulla base dei criteri esposti le filiali.

- Sospensione dell'orario esteso nel periodo estivo

L'Azienda ha dichiarato che sarà replicato il modello dello scorso anno e si è impegnata a fornire al più presto l'elenco delle filiali interessate. La decisione avverrà su base Regionale anche sentiti i direttori delle filiali interessate della BDT.

- task force

Mantenimento della task force presumibilmente sulla base dello scorso anno sia per operatività che per risorse impiegate, **attivabile in base alle richieste dei responsabili di filiale**. Di fatto è divenuta elemento strutturalmente presente a sostegno di Banca estesa, pertanto è compito dei responsabili di filiale chiederne l'attivazione in caso di necessità.

Sospensione attività volontaria: autorizzata parzialmente la fruizione delle giornate richieste

Dal 4 febbraio potranno essere inserite nel piano ferie le giornate richieste e si potranno usare dal 10 febbraio al 30 settembre 2014. I colleghi che ne hanno fatto richiesta entro il 31 ottobre 2013 potranno, da martedì 4 febbraio, pianificare le giornate di riduzione di orario volontaria secondo le seguenti nuove modalità.

Richieste non ancora usufruite nei periodi precedentemente autorizzati

- chi ha chiesto **5 giornate** può pianificarne **3**
- chi ha chiesto **10 giornate** può pianificarne **6**, eventualmente anche in modo frazionato di 3 giorni lavorativi consecutivi

Richieste usufruite nei periodi precedentemente autorizzati

- chi ha chiesto **10 giornate** e di queste ne ha **già fruite 5** può pianificare **1 giornata**
- chi ha già fruito di tutte le giornate richieste non vedrà alcun residuo visualizzato nella relativa voce presente in Intesap.

Considerando che i piani ferie vanno autorizzati entro il 28/02, riteniamo che sarebbe opportuno sensibilizzare i direttori, alla luce di questa novità sulla pianificazione delle giornate di solidarietà, ad attendere il 4 febbraio nel ricevere le proposte dei piani ferie per non doverle modificare già dal giorno dopo.

Come pianificare in Intesap le giornate, da fruire dal 10 febbraio ed entro il 30 settembre 2014

In base alla quantità di giornate disponibili bisognerà inserire il periodo scelto nella funzione "*piano ferie*" di Intesap, in Persona > Gestione Personale > Intesap.

La pianificazione delle giornate di sospensione volontaria potrà avvenire anche in periodi diversi da quelli già indicati con la procedura online di prenotazione, e sarà sottoposta alla validazione da parte del responsabile dell'unità organizzativa.

Sarà successivamente necessario:

- verificare l'avvenuto inserimento in piano ferie e la relativa approvazione prima di procedere con l'assenza
 - segnalare, prima dell'assenza, alla struttura del personale l'eventuale impossibilità di accesso al piano ferie.
- In caso di richieste di informazioni e per eventuale supporto è possibile utilizzare la specifica casella di posta alla quale inviare i quesiti: pianiferie@intesasanpaolo.com.

Assegni di studio: richieste relative all'anno accademico 2012/2013

Le provvidenze riguardano i figli dei colleghi e le domande dovranno essere inviate entro il 28 febbraio 2014. E' possibile inserire le richieste relative all'anno accademico 2012/2013 con la procedura "*Richiesta assegni di studio*" disponibile nella nostra Intranet in Persona > Gestione > Intesap > Employee Self Service > Sportello Dipendente. Contestualmente all'invio della richiesta online, e comunque entro e non oltre il 28 febbraio 2014, gli interessati dovranno trasmettere, **unitamente al frontespizio stampato dalla procedura**, la seguente documentazione cartacea a supporto della richiesta:

- certificato contenente i dati anagrafici dello studente ed attestante l'elenco degli esami sostenuti, le relative date di sostenimento (in ordine cronologico) e il totale dei crediti acquisiti.

Verranno accettati a titolo di certificati le fotocopie di certificazioni (in bollo o in carta semplice) oppure i documenti stampati dai siti universitari quali ad esempio il libretto elettronico o le dichiarazioni sostitutive di certificazione. Queste ultime verranno considerate valide solo se corredate dalla fotocopia completa del libretto universitario. Il conteggio dei crediti formativi necessari alla corresponsione della borsa di studio, a decorrere dall'anno accademico 2012/2013, verrà calcolato verificando la presenza di almeno 40 crediti formativi per ciascun anno accademico. Le richieste che si troveranno nello stato "Salvata" dopo il 28/02/2014, non dando titolo al beneficio, non saranno prese in considerazione e pertanto nulla verrà riconosciuto. Solo in caso di impossibilità all'utilizzo della procedura online (es. personale lungo assente o privo di accesso alla Intranet aziendale, ecc.) potrà essere utilizzata la modalità di invio della richiesta in formato cartaceo. Per eventuali esigenze di **assistenza operativa e gestionale** è attivo il **Ticket Web** (box Help Desk dell'home page Intranet > Ticket Web, selezionando Servizio > PERSONALE/INTESAP e Problema > X05- AdP ASSEGNI DI STUDIO).

Bonifici e RID

Single Euro Payments Area: Dal 1° febbraio 2014 nuovi servizi europei di Bonifico SEPA (Sepa Credit Trasfer) e Addebito diretto SEPA (Sepa Direct Debit) sostituiranno il Bonifico nazionale e il RID. Le deleghe RID esistenti restano valide e possono essere convertite in mandati SEPA. Da un punto di vista strettamente operativo le principali novità per le filiali riguarderanno le funzionalità inerenti la gestione dei nuovi mandati.

Offerta fuori sede

Verranno coinvolti nell'offerta fuori sede 3.200 direttori che hanno i requisiti per l'iscrizione all'Albo dei Promotori Finanziari. Per un migliaio circa si procederà entro il primo semestre 2014. Sono invece 930 i gestori personal, quadri direttivi, che svolgono attualmente l'offerta fuori sede e se ne prevede un incremento di ulteriori 1070. La tipologia di filiali in cui l'Azienda ha ravvisato importante coinvolgere il direttore nell'offerta fuori sede sono quelle più piccole, in cui non c'è un gestore personal e il portafoglio è in carico al direttore; infine saranno coinvolte quelle medie e grandi con gestori personal non promotori finanziari.

Un caro saluto.

Uilca Cassa di Risparmio di Venezia

Segreteria di Coordinamento