



UIL CREDITO, ESATTORIE E ASSICURAZIONI

Aderente a Union Network International – UNI

UILCA Cassa di Risparmio di Venezia Segreteria di Coordinamento

Venezia, Luglio 2011

**AGLI ISCRITTI UILCA
CASSA DI RISPARMIO DI VENEZIA**

LA UILCA TI RICORDA LE SCADENZE

Provvidenze.

Al via la procedura online per le richieste di assegni di studio ai figli dei colleghi. **Fino al 30 settembre** è possibile inserire le domande relative all'anno scolastico 2011/2012 tramite l'applicazione disponibile nella nostra Intranet. L'Ufficio Amministrazione del Personale segnala che è possibile inserire le richieste relative all'anno scolastico 2011/2012 per asili nido, scuole materne, primaria fine ciclo – 5° anno, scuole medie inferiori e superiori, **utilizzando esclusivamente l'applicativo** "Richiesta assegni di studio" disponibile nella nostra Intranet in Persona Presenze e Retribuzioni > Assegni di studio.

Nella sezione si accede direttamente all'applicazione, che rimarrà a disposizione dei colleghi fino al 30 settembre, selezionando l'icona di Intesap e seguendo il percorso Employee Self Service > Sportello Dipendente. E' possibile inoltre consultare le FAQ – domande e risposte sui quesiti più ricorrenti.

Per asilo nido e scuola materna gli interessati dovranno, contestualmente all'invio della richiesta online, allegare al frontespizio stampato dalla procedura uno dei seguenti documenti cartacei a supporto della richiesta:

- certificato di frequenza con indicazione delle spese sostenute
- copia fatture o ricevute
- copia bonifici o RID
- copia bollettini postali per spese mensa o rette mensili

La documentazione cartacea a supporto della richiesta, dovrà essere trasmessa, unitamente al frontespizio stampato dall'applicativo on-line, all'Ufficio Amministrazione del Personale – Via Nizza, 262/2 – 10126 Torino.

Si ricorda che per poter essere regolarmente riconosciute, le richieste inserite dovranno trovarsi nello stato "INVIATA" entro il 30/09/2012.

Solo in caso di impossibilità all'utilizzo della procedura online (es. personale lungo assente o privo di accesso alla Intranet aziendale, ecc.) potrà essere utilizzata la modalità di invio della richiesta in formato cartaceo.

Per eventuali esigenze di assistenza operativa e gestionale è attivo il Ticket Web (box Help Desk dell'home page Intranet > Ticket Web > Crea Ticket Web, selezionando Servizio > PERSONALE/INTESAP e Problema > X05- AdP ASSEGNI DI STUDIO).

I dipendenti con un reddito lordo annuo complessivo superiore a 60.000 euro hanno diritto unicamente a quanto previsto dal CCNL (scuole medie inferiori e superiori), mentre ai dipendenti con un reddito lordo annuo complessivo inferiore a 60.000 euro vengono applicate le condizioni di miglior favore previste dalla Contrattazione Aziendale, che integra quanto disposto dal CCNL. Per reddito lordo annuo si intende la retribuzione annua lorda, comprensiva di eventuali elementi variabili, del singolo dipendente richiedente (non del nucleo familiare), dato rilevabile nel CUD, parte C, casella 4 "Imponibile Previdenziale", relativo ai redditi dell'anno precedente a quello di presentazione della domanda.

Largo Mattioli, 3 – 20121 MILANO
tel. 02 87943419 - 02 87942579
fax 02 87942580

Via Goito, 2 – 10125 Torino
tel. 011 6694884
fax 011 6695008

via Pietro Brembo, 2 – 30172 Venezia Mestre
tel. 041-2905392 041-2905311
fax 041-5315219

e-mail: intesasanpaolo@uilca.it - uilca.venezia@uilca.it

web: www.uilcais.it

Assegni per il nucleo familiare.

Assegni per il nucleo familiare: riattivata l'applicazione online per effettuare la richiesta. Il periodo di riferimento per la domanda di assegno è luglio 2012 - giugno 2013. Gli aventi diritto possono presentare la domanda valida per il periodo luglio 2012 - giugno 2013 grazie all'applicazione online fruibile dai colleghi fino a giugno 2013, disponibile nella nostra Intranet in Persona > Presenza e Retribuzioni > Assegni familiari. Il reddito di riferimento è quello conseguito nel corso del 2011. Per l'assistenza operativa e gestionale sugli assegni per il nucleo familiare è attivo il Ticket Web, disponibile al percorso Help Desk > Ticket Web > Crea Ticket Web.

Nella pagina occorrerà selezionare:

- Servizio PERSONALE/INTESAP
- Problema X04- AdP A.N.F. ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE

La modulistica firmata e completa di autocertificazione del nucleo familiare è da spedire a:

DCPO - Amministrazione del Personale

Via Nizza 262/2

10126 Torino

I moduli stampati dall'applicazione non sono modificabili: rettifiche manuali invalideranno la richiesta di riconoscimento degli assegni. Il solo personale lungo-assente o non vedente è esonerato dall'utilizzo dell'applicativo online: le domande dovranno essere presentate sul modello Anf/dip cod.Sr16 compilato manualmente e corredato da autocertificazione del nucleo familiare.

ASSEGNI FAMILIARI e DETRAZIONI FISCALI

E' facile confondersi tra Assegni Familiari detrazioni fiscali per familiari a carico, e la UILCA vuole fare un po' di chiarezza.

Gli Assegni Familiari vanno richiesti ogni anno a partire dal mese di luglio e spettano se il reddito familiare è inferiore a una certa soglia fissata di anno in anno. Chi rientrava, negli anni passati, nei limiti di reddito ed eventualmente non li avesse richiesti, può chiedere *al massimo 5 anni di arretrati *, compilando per ogni anno l'apposita richiesta scaricabile dal sito www.inps.it e inviarla per posta interna all'amministrazione del personale.

Detrazioni per familiari a carico spettano in base al reddito del solo lavoratore, indipendentemente dal reddito degli altri familiari, e la richiesta va fatta una sola volta e poi viene tacitamente rinnovata di anno in anno salvo modifica da parte dell'interessato. Puoi controllare in Intesap/SportelloDipendente i dati dei tuoi familiari segnalati. In particolare va posta attenzione sul fatto che Intesap espone i dati di tutti i familiari sia a carico che non a carico ed è facile confondere i dati. Quindi è opportuno controllare periodicamente la propria situazione e in particolare verificare se i familiari che appaiono in Intesap/SportelloDipendente sono effettivamente e correttamente indicati come familiari a carico o no. Nel caso in cui il nominativo di un familiare a carico risulti erroneamente registrato tra quelli "non a carico" è possibile immediatamente tramite Intesap effettuare la variazione che decorrerà dal mese successivo.

Consulta gli ultimi documenti pubblicati sul sito www.uilcais.it

LA UILCA DIFENDE I TUOI DIRITTI E TI AIUTA AD ESERCITARLI PRIMA DELLA SCADENZA
ISCRIVITI ALLA UILCA

Se ritieni utile questo promemoria, inoltra questa mail ai colleghi che ritieni interessati.

Un caro saluto.

Uilca Cassa di Risparmio di Venezia
Segreteria di Coordinamento

Largo Mattioli, 3 – 20121 MILANO
tel. 02 87943419 - 02 87942579
fax 02 87942580

Via Goito, 2 – 10125 Torino
tel. 011 6694884
fax 011 6695008

via Pietro Brembo, 2 – 30172 Venezia Mestre
tel. 041-2905392 041-2905311
fax 041-5315219

e-mail: intesasanpaolo@uilca.it - uilca.venezia@uilca.it

web: www.uilcais.it